

<b>Szkoła Podstawowa nr 195 im. Króla Maciusia I w Warszawie ul. Króla Maciusia 5 04-526 Warszawa</b>	<b>KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ NA ROK SZKOLNY 2024/2025</b>
<i>Podstawa prawna: art. 30a, ust. 1, 105 ust. 1 oraz art. 155 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2023 poz. 900)</i>	..... (data)

Świetlica szkolna jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach **7.00-17.30** w dni zajęć szkolnych. Proszę o przyjęcie dziecka .....  
ucznicy/uczni klasa ..... do świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2024/2025.

**1. DANE OSOBOWE DZIECKA:**

Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	

**2. IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW/OPIKUNÓW PRAWNYCH**

Matka		Nr telefonu kontaktowego	
Ojciec		Nr telefonu kontaktowego	

**3. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**

- (Jeżeli dziecko wymaga szczególnej opieki - np. alergie, przewlekłe choroby itp.)

.....  
.....  
.....  
.....

- (proszę podkreślić właściwą odpowiedź: tak lub nie)

Czy dziecko powinno odrabiać lekcje w świetlicy?	Tak	Nie
Czy dziecko będzie w szkole jadło obiady?	Tak	Nie
Czy dziecko będzie uczęszczało na lekcje religii?	Tak	Nie

#### 4. OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW O SPOSOBIE OPUSZCZANIA PRZEZ DZIECKO ŚWIETLICY

- dziecko może opuścić świetlicę samodzielnie ( TAK / NIE ) od dnia ..... do dnia..... o godzinie:

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Godziny					

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze ze szkoły do domu z jego samodzielnym powrotem.

Warszawa, dn. ....

.....  
podpis rodziców / opiekunów prawnych

- dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy	Stopień pokrewieństwa osoby upoważnionej do odebrania dziecka	Numer dowodu osobistego	Numer telefonu osoby upoważnionej do odebrania dziecka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

- **dziecko będzie odbierane przez starsze niepełnoletnie rodzeństwo ( imię i nazwisko)**

.....  
.....  
.....

**PRZYJMUJĘ DO WIADOMOŚCI, ŻE:** Uczeń korzysta z zajęć opiekuńczych obowiązkowo, jeżeli w trakcie trwania zajęć lekcyjnych nie uczęszcza na lekcje np. religii (na podstawie deklaracji dostarczonej wychowawcy)

.....  
data

.....  
podpis rodziców/opiekunów prawnych

**ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** uiszczać składkę 15 zł miesięcznie ustaloną przez Radę Rodziców (przeznaczoną na zakup materiałów i pomocy do zajęć opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych w świetlicy) w ratach semestralnych (*zachęcamy do rocznych wpłat*).

**AKCEPTUJĘ** regulamin świetlicy szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 195 im. Króla Macjusia I w Warszawie.

**ZAPOZNAŁAM/ŁEM się** z procedurą przyrowadzania i odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej.

Podstawa prawna: na podstawie RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się iż:

1. Administratorem danych osobowych uczniów jest Szkoła Podstawowa nr 195 im. Króla Macjusia I w Warszawie.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Dane osobowe będą przechowywane w czasie zgodnym z przepisami w/w ustawy.
4. Każdy rodzic/opiekun posiada prawo dostępu do danych osobowych dziecka oraz swoich, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody.
5. Rodzic/opiekun ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

#### **Informacje dodatkowe:**

- Mając na względzie bezpieczeństwo Państwa dziecka, w przypadku zaistnienia potrzeby opuszczenia świetlicy w sposób inny niż wskazany powyżej (np. odbiór dziecka przez innego członka rodziny, znajomego czy rodzica innego ucznia) niezbędne jest dostarczenie pisemnej informacji na ten temat. **Informacja powinna zawierać dane osobowe osoby upoważnionej do odbioru dziecka , a także podpis rodzica.**

- Samodzielnie wyjść ze świetlicy może **wyłącznie** dziecko posiadające pisemną zgodę rodziców/ prawnych opiekunów na samodzielny powrót do domu. **Zgoda rodzica/prawnego opiekuna wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela-wychowawcę świetlicy.**
- Rodzice dziecka (opiekunowie prawni) zobowiązani są do przestrzegania godzin otwarcia i zamknięcia świetlicy szkolnej (7.00-17.30)
- W przypadku nieodebrania dziecka ze świetlicy po godzinie 17.30 zostanie uruchomiona procedura „postępowania w sytuacji nieodebrania dziecka ze świetlicy”.

Warszawa, dn. ....

.....  
czytelny podpis rodziców / opiekunów prawnych